ZDRAVSTVENI DOM VRHNIKA

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Po postopku naročila male vrednosti

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:
»SUKCESIVNA DOBAVA ZDRAVIL«

Vrhnika,

Št.: 6/33-2025

mag. Petra Šest Pleško
v. d. direktorice

Petra Šest Pleško
Digitalno podpisal Petra Šest Pleško
Datum: 2025.11.04 07:36:02 +01'00'

KAZALO

1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE ... 3
2 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE ... 3
2.1 Naročnik ... 3
2.2 Predmet naročila ... 3
2.3 Vrsta postopka ... 3
2.4 Sodelovanje ... 3
2.5 Predložitev, sprememba in umik ponudbe ... 4
2.6 Odpiranje ponudb ... 4
2.7 Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo ... 4
2.8 Jezik v ponudbi ... 5
2.9 Ponudnik in vrste ponudb ... 5
2.10 Samostojna ponudba ... 5
2.11 Ponudba s podizvajalci ... 5
2.12 Skupna ponudba ... 5
2.13 Variantne ponudbe ... 6
2.14 Veljavnost ponudbe ... 6
2.15 Oblika in vsebina ponudbe ... 6
2.16 Ponudbena cena ... 6
2.17 Ponudbeni predračun ... 6
2.18 Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki in dokazila ... 7
2.19 Pogoji za sodelovanje ... 8
2.20 Razlogi za izključitev ... 8
3 MERILA ... 9
4 FINANČNA ZAVAROVANJA ... 9
5 OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA ... 10
6 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA ... 10
7 PRAVNO VARSTVO ... 10
SEZNAM PRILOŽENIH OBRAZCEV ... 12

1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) in Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju ZPVPJN, Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19) naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da oddajo svojo ponudbo v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacijo).

Od ponudnika se pričakuje, da bo skrbno pregledal vso dokumentacijo. Z oddajo ponudbe ponudnik potrjuje vsebino te dokumentacije in sprejema pogoje opredeljene v dokumentaciji.

Naročnik je obvestilo o predmetnem javnem naročilu poslal v objavo na Portal javnih naročil. Vsa komunikacija med potencialnimi ponudniki in naročnikom poteka izključno preko portala javnih naročil.

2 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1 Naročnik

ZDRAVSTVENI DOM VRHNIKA, Cesta 6. Maja 11, 1360 Vrhnika
telefon: 01/ 810 66 11
matična številka: 5158834000
ID za DDV: SI19577460

2.2 Predmet naročila

Predmet javnega naročila je »**Sukcesivna dobava zdravil«.** Javno naročilo je razdeljeno na dva (2) sklopa. Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezen sklop ali za vse sklope.

Pogodba se bo z izbranim ponudnikom sklenila za obdobje 12 mesecev, predvidoma od 15. 12. 2025 do 14. 12. 2026.

Sistem za sprejem, shranjevanje in sledljivost zdravil:

Naročnik v svoji sestavi nima organizirane lekarne niti vzpostavljen sistem za sprejem, shranjevanje in sledljivost zdravil ter za to določeno odgovorno osebo, ki ima izobrazbo farmacevtske smeri druge stopnje oziroma raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza tej stopnji.

2.3 Vrsta postopka

Naročnik izvaja javno naročilo po postopku naročil male vrednosti v skladu z določili ZJN-3 za obdobje 12 mesecev.

2.4 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko na razpisu sodeluje vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost prodaje zdravil na drobno v skladu z Zakonom o zdravilih (Uradni list RS, št. 17/14 in 66/19) oz. je registriran za promet z zdravili v skladu z Zakonom o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17, 73/19 in 186/21) in podzakonskimi akti in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja, ki so potrebna za izvedbo tega javnega naročila.

2.5 Predložitev, sprememba in umik ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljnjem besedilu: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si v roku, razvidnem iz objave obvestila o naročilu na portalu javnih naročil. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.6 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN in se bo začelo na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ ob uri, razvidni iz objave obvestila o naročilu na portalu javnih naročil.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

2.7 Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka, razvidnem iz objave obvestila o naročilu na portalu javnih naročil.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k dokumentaciji. Vsak dodatek k dokumentaciji postane sestavni del dokumentacije. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631).

2.8 Jezik v ponudbi

Na podlagi 36. člena ZJN-3 postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Naročnik lahko v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določi, da smejo ponudniki svoje ponudbe predložiti delno ali v celoti v tujem jeziku, zlasti v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo. V izjemnih primerih, kadar ne obstaja dovolj ustrezno slovensko izrazoslovje na specifičnem tehničnem področju ali kadar to zahteva predmet javnega naročila, lahko naročnik pripravi dokumentacijo ali del dokumentacije v tujem jeziku.

Če naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezni rok.

2.9 Ponudnik in vrste ponudb

Na javni razpis se lahko prijavijo gospodarski subjekti, ki so pravna ali fizična oseba in izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti po 75. (razlogi za izključitev) in 76. členu ZJN-3 (ostali pogoji) navedene v nadaljevanju, ter izkažejo interes s tem, da naročniku oddajo ponudbo.

2.10 Samostojna ponudba

Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (*samostojni ponudnik*), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam v celoti prevzema izvedbo naročila.

2.11 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitve, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.
Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi. Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega ter šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (poleg točke I. še točko III. na obrazcu OBR. 2 - Podatki o ponudniku);
- priložiti podpisane Izjave podizvajalcev (OBR. 4);
- priložiti zahteve podizvajalcev za neposredno plačilo, če podizvajalci to zahtevajo (OBR. 5);
- soglasje podizvajalcev (OBR. 6);
- priložiti pooblastila podizvajalcev za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (OBR. 9).
- priložiti podizvajalsko pogodbo oziroma dogovor o sodelovanju.

2.12 Skupna ponudba

Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.
Ponudbi, kjer nastopa skupina ponudnikov, je potrebno predložiti pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnersko pogodbo). V pogodbi mora biti naveden poslovodeči partner, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo dokazati izpolnjevanje pogojev za sodelovanje v postopku javnega naročanja.

Kadar ponudnik nastopa kot skupina, mora izpolniti točko II. na obrazcu OBR. 2 - Podatki o ponudniku in posredovati akt o skupni izvedbi naročila.

2.13 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

2.14 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna še najmanj 90 koledarskih dni, od dne določenega za predložitev ponudb. V primeru, da bodo nastopili razlogi, zaradi katerih podpis pogodb ne bo možen do preteka veljavnosti ponudbe, bo na predlog naročnika vsak ponudnik podaljšal ponudbo v kolikor bo dosežen dogovor o podaljšanju ponudbe ter se bo veljavnost ponudbe podaljšala za najmanj toliko časa, kot bo trajal razlog, zaradi katerega podpis pogodbe v času prvotne veljavnosti ponudbe ni bil možen.

2.15 Oblika in vsebina ponudbe

Ponudba mora vsebovati vse v tej dokumentaciji zahtevane obrazce, izjave, ipd. Vsebine obrazcev ni dovoljeno spreminjati.

Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz te dokumentacije. Ponudnik, ki odda ponudbo pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti podani v ponudbi resnični. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudnik mora predložiti:

- Obrazec Ponudba (izpolnjen obrazec se priloži v razdelek Predračun),
- Ostali obrazci se priložijo v razdelek »Drugi dokumenti«

2.16 Ponudbena cena

Ponudbena cena mora biti oblikovana v skladu z:

- Zakonom o zdravilih (Uradni list RS, št. 17/14 in 66/19) in
- Pravilnikom o določanju cen zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. 32/15, 15/16, 19/18, 11/19, 26/20, 51/21 in 52/21 – popr.)

ter mora vsebovati vse stroške (prevozne, špediterske, carinske ter morebitne druge stroške), popuste in rabate.

Cene posameznega blaga za čas pogodbenega obdobja niso fiksne, temveč se oblikujejo s trenutno veljavnimi cenami blaga - zdravil, v skladu z zakonodajo, kot je navedeno v predhodnem odstavku.

Cene morajo biti veljavne na dan roka za oddajo ponudb.

V primeru zakonske spremembe davčne stopnje za blago iz te pogodbe, lahko izvajalec spremeni cene iz svoje ponudbe v višini nastale davčne spremembe.

2.17 Ponudbeni predračun

Ponudnik mora v naročnikove obrazce vpisati vrednosti v evrih (EUR).

Ponudnik mora v celoti ponujati vse pozicije v specifikaciji in v celoti izpolniti obrazec. V kolikor ponudnik pri predmetni postavki vpiše ceno 0 ali postavke sploh ne izpolni ali bo uporabljen znak »/« ali podobno, bo naročnik štel, da ponudnik postavko ponuja brezplačno (po ceni 0,00 EUR).

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, dokumentom, ki je predložen v delu »Predračun« in celotnim »Predračun JN-7 Zdravila.xlsx«- naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge« (Predračun JN-7 Zdravila.xlsx).

Ostalo PODPISANO ponudbeno dokumentacijo, vključno z vsemi obrazci, izjavami, dokazili in ostalim zahtevanim s predmetno dokumentacijo ter vključno s »Predračun JN-7 Zdravila.xlsx« (izpolnjena Excel datoteka. xls) mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN v razdelek »Ostali dokumenti« - del »Ostale priloge«.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponudbene vrednosti posameznih artiklov morajo biti zaokrožene na štiri decimalna mesta. Končna ponudbena vrednost za posamezen sklop mora biti zaokrožena na dve decimalni mesti. V primeru, da vrednost ne bo pravilno zaokrožena, bo naročnik takšno zaokrožitev opravil sam.

Količina v predračunu predstavlja okvirno letno količino. Količina za naročnika ni obvezujoča, saj je v tem trenutku za naročnika vnaprej objektivno neugotovljiva. Naročnik bo na podlagi pogodbe kupoval le tolikšno količino blaga, kot jo bo dejansko potreboval.

Ponujeni artikli morajo ustrezati opisanim zahtevam glede tehničnih specifikacij, navedenih v ponudbenem predračunu ter razpisni dokumentaciji.
V primeru prenehanja proizvodnje določenega izdelka, ob predložitvi ustrezne izjave proizvajalca, mora izvajalec ponuditi ustrezen nadomestni izdelek (primerljive kvalitete in uporabne vrednosti) ob predhodni potrditvi naročnika.

Za pravilnost izračuna je odgovoren ponudnik!

2.18 Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki in dokazila

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.

Naročnik si pridružuje pravico, da izpolnjevanje pogojev preveri pred izdajo odločitve na način, da ponudnike pozove k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 77. in 78. členom ZJN-3. Naročnik bo razloge za izključitev obravnaval skladno s 75. členom ZJN-3. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe (zakoniti zastopnik), dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

2.19 Pogoji za sodelovanje

Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

DOKAZILO: *OBR 3 / OBR 4*

Ekonomska in finančna sposobnost

Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe nima blokiranih poslovnih računov in nima neporavnanih zapadlih obveznosti na nobenem izmed transakcijskih računov.

DOKAZILO: *OBR 3 / OBR 4*

Tehnična in strokovna sposobnost

Ponudnik je v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, uspešno (v dogovorjenih rokih in v skladu s pogodbenimi določili) izvedel najmanj dve primerljivi dobavi v sklopu za katerega oddaja ponudbo v tem postopku.

DOKAZILO: *OBR 11*

2.20 Razlogi za izključitev

Pogoji povezani s kazenskimi obsodbami

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, za katerega ugotovi, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Način izpolnjevanja:

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

DOKAZILO: *OBR 3 / OBR 4 / OBR 7 / OBR 8 / OBR 9*

Pogoji povezani s plačilom davkov in prispevkov za socialno varnost

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, za katerega ugotovi, da ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več.

Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega odstavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe.

Način izpolnjevanja:

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

DOKAZILO: *OBR 3 / OBR 4*

Pogoji povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika:

- če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
- če so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oz. pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Način izpolnjevanja:

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

DOKAZILO: *OBR 3 / OBR 4*

Pogoji povezani z integriteto

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če se izkaže, da je uvrščen v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

DOKAZILO: *OBR 3 / OBR 4*

3 MERILA

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najnižja ponujena vrednost brez DDV ob upoštevanju priznanega stalnega popusta za posamezen sklop, ki bo dana na obrazcu OBR. 1 PONUDBA.

Ocenjuje se vsak sklop posamično. Naročnik bo ponudnika glede na postavljeno merilo izbral za vsak sklop posamično, pri čemer je ponudnik lahko uspešen za en sklop ali za več sklopov oziroma za celotno javno naročilo. V kolikor bo več ponudnikov predložilo dopustno ponudbo z enako najnižjo ponudbeno ceno, bo naročnik izbranega ponudnika izbral z žrebom, ki bo izveden v programu Microsoft Excel z uporabo funkcije RANDBETWEEN.

4 FINANČNA ZAVAROVANJA

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v 15 dneh od podpisa pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% od skupne vrednosti pogodbe za celotno obdobje trajanja naročila z DDV, z veljavnostjo 30 dni dlje od poteka roka izvedbe vseh pogodbenih obveznosti.

Če se rok za izvedbo pogodbenih obveznosti podaljša, ima naročnik pravico, da zahteva ustrezno podaljšanje veljavnosti finančnega zavarovanja.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku (kritje pravočasnosti izvedbe) ali če izvajalec ne poravna svojih obveznosti do podizvajalcev in kooperantov ali če izvajalec ne podaljša veljavnosti finančnega zavarovanja ob podaljšanju roka za izvedbo pogodbenih obveznosti. Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči za kritje zapadlih obveznosti izvajalca do podizvajalcev in kooperantov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila, če izvajalec teh obveznosti ne poravna.

Bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti sestavljeno v skladu z navedenim vzorcem v dokumentaciji – OBR. 12.

V primeru, da ponudnik v ponudbi nastopa skupaj s podizvajalci, mora finančno zavarovanje, ki ga ponudnik izda naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kriti tudi obveznosti ponudnika do njegovih podizvajalcev.

5 OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo ponudnike o oddaji naročila obvestil na način predpisan v ZJN-3.

6 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve posamezne pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

7 PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem

postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V pred revizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja, referenca 11 16110-7111290-XXXXXX25.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

SEZNAM PRILOŽENIH OBRAZCEV

OBR. 1 Ponudba,
OBR. 2 Podatki o ponudniku
OBR. 3 Krovna izjava ponudnika
OBR. 4 Krovna izjava podizvajalca
OBR. 5 Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo
OBR. 6 Soglasje podizvajalca
OBR 7 Izjava za pridobitev podatkov s pooblastilom
OBR. 8 Pooblastilo ponudnika za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc
OBR. 9 Pooblastilo podizvajalca za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc
OBR. 10 Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
OBR. 11 Tehnična in strokovna sposobnost
OBR. 12 Vzorec bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti
OBR. 13 Vzorec pogodbe

OBR. 1 - PONUDBA

Ponudnik_____

na osnovi javnega naročila št. 6/24-2025, po postopku naročila male vrednosti, za predmet naročila »***Sukcesivna dobava zdravil«***, podaja naslednjo ponudbo št. _____

Naziv sklopa	Skupna ponudbena cena (v EUR brez DDV)	Znesek DDV (v EUR)	Skupna ponudbena cena (v EUR brez DDV)	Skupna ponudbena cena (v EUR z DDV)
1. Sklop: Registrirana zdravila, magistralna zdravila, galenski izdelki, kemikalije, ostalo				
2. Sklop: LZM				

Zneski morajo biti obračunani in zaokroženi na dve (2) decimalni mesti.

Z oddano ponudbo se zavezujemo, da:

- cene v ponudbi vključujejo vse davke, dajatve, popuste in stroške, prav tako stroški vročitve zdravila in stroški obdelave naročilnice, ki se usklajujeta skladno z veljavnim Področnim dogovorom za lekarniško dejavnost;

- končne cene v ponudbenem predračunu za sklop 1 in sklop 2 za čas trajanja pogodbe niso fiksne in se usklajujejo s trenutno veljavnimi cenami zdravil v skladu z veljavno zakonodajo s tega področja;

- naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb;

- v celoti sprejemamo pogoje v zvezi z oddajo javnega naročila in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo. Soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe, ki ne more biti kontradiktorna tem pogojem;

- ponudba velja najmanj 90 koledarskih dni od dne določenega za predložitev ponudb.

Podpis zastopnika/pooblaščene
osebe ponudnika:

_____

OBR. 2 - PODATKI O PONUDNIKU

1. Ponudbo podajamo (ustrezno obkrožiti/podčrtati):
   - **I. samostojno**
   - **II. skupaj z drugimi ponudniki – skupna ponudba**
   - **III. skupaj s podizvajalci**

Ponudnik v nadaljevanju ustrezno izpolni poglavje I, II ali III glede na to, ali nastopa samostojno, v skupni ponudbi oziroma s podizvajalci.

2. Ponudbo podajamo za predmetno javno naročilo »*Sukcesivna dobava zdravil« in sicer za* naslednji sklop (ustrezno podčrtaj/obkroži):

   a) Sklop: Registrirana zdravila, magistralna zdravila, galenski izdelki, kemikalije, ostalo

   b) Sklop: LZM

I. SAMOSTOJNA PONUDBA

Popolno ime ali firma ponudnika (z naslovom in sedežem):
_____
_____

Odgovorna oseba (podpisnik pogodbe in ponudbe - z navedbo funkcije):
_____

Kontaktna oseba: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Skrbnik pogodbe: _____

Telefon: _____

Elektronska pošta: _____

Transakcijski račun podjetja: _____

voden pri banki: _____

Matična številka podjetja: _____

Davčna številka podjetja: _____, davčna izpostava: _____

Zakoniti zastopniki ponudnika:

II. SKUPNA PONUDBA

VODILNI PARTNER:

1. Popolno ime ali firma ponudnika (z naslovom in sedežem), ki nastopa v skupni ponudbi:
_____
_____

Odgovorna oseba (podpisnik pogodbe in ponudbe):
_____

Kontaktna oseba: _____

Skrbnik pogodbe: _____

Telefon: _____

Elektronska pošta: _____

Transakcijski račun podjetja: _____

voden pri banki: _____

Matična številka podjetja: _____

Davčna številka podjetja: _____

PARTNERJI V SKUPINI:

2. Popolno ime ali firma ponudnika (z naslovom in sedežem), ki nastopa v skupni ponudbi:
_____
_____

Matična številka podjetja: _____

Davčna številka podjetja: _____

3. Popolno ime ali firma ponudnika (z naslovom in sedežem), ki nastopa v skupni ponudbi:
_____
_____

Matična številka podjetja: _____

Davčna številka podjetja: _____

4. Popolno ime ali firma ponudnika (z naslovom in sedežem), ki nastopa v skupni ponudbi:
_____

Matična številka podjetja: _____
Davčna številka podjetja: _____

Naročnik naj v fazi do morebitnega podpisa pogodbe/okvirnega sporazuma vse dokumente naslavlja na vodilnega partnerja.

Obvezna priloga: akt o skupni izvedbi naročila

III. PONUDBA S PODIZVAJALCI

GLAVNI IZVAJALEC:
Popolno ime ali firma ponudnika (z naslovom in sedežem):
_____
_____

Odgovorna oseba (podpisnik pogodbe in ponudbe):
_____

Kontaktna oseba: _____

Skrbnik pogodbe: _____

Telefon: _____

Elektronska pošta: _____

Transakcijski račun podjetja:
_____

voden pri banki: _____

Matična številka podjetja: _____

Davčna številka podjetja: _____

Zakoniti zastopniki ponudnika:
_____
_____
_____
_____
_____
_____

PODIZVAJALEC:

Polni naziv in firma podizvajalca: _____
Naslov podizvajalca: _____

Kontaktna oseba: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Telefon: _____

Identifikacijska številka za DDV: _____

Matična številka: _____

Št. TRR-ja in banka: _____

Odgovorna oseba za podpis pogodbe (z navedbo funkcije): _____

Zakoniti zastopniki podizvajalca: _____

Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec: _____

Količina del podizvajalca: _____

Vrednost del podizvajalca (v EUR brez DDV): _____

Kraj izvedbe del: _____

Priloga: Izjava podizvajalca (OBR. 4 - priloga je obvezna, če glavni ponudnik odda ponudbo s podizvajalci)

Priloga: Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo s strani naročnika (OBR. 5)
(priloga je obvezna, če podizvajalec zahteva naročnikovo neposredno plačilo)

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije.

Izjavljamo, da:
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo tega javnega naročila, brez kakršnihkoli omejitev,
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- bomo razpisane storitve/dela/dobave izvajali strokovno in kvalitetno ter v dogovorjenih terminih, skladno z načeli stroke in dobrega gospodarja in v skladu z razpisanimi pogoji ter zahtevami naročnika,
- imamo (ponudnik sam, s partnerji ali s podizvajalci) organizirane zadostne tehnične zmogljivosti za izpolnitev predmetnega javnega naročila,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- do naročnika ne bomo imeli nikakršnega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila,
- smo podali resnične, verodostojne izjave oziroma podatke.

Podpis zastopnika/pooblaščene
osebe ponudnika:

_____

OBR. 3 – KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

Izjavljamo:

1. da smo v celoti seznanjeni z dokumentacijo za predmetno javno naročilo **»S*ukcesivna dobava zdravil*«** ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami in se z vsebino strinjamo, vključno z določili vzorca pogodbe;
2. da pooblaščamo vodilnega partnerja za podpis ponudbe, sklenitev pogodbe ter za sprejemanje obveznosti, navodil in plačil od naročnika;
3. da nam ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
4. da imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več;
5. da smo na dan oddaje ponudbe ali prijave imeli predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
6. da nismo uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
7. da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katere bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
8. da nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, da naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, da v skladu s predpisi druge države nad nami ni začet postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
9. da se niso pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oz. pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.
10. da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).
11. da lahko naročnik za namene izvedbe javnega naročila, kadarkoli zaprosi pristojne državne organe za potrditev navedb iz ponudbene dokumentacije ter da lahko v imenu ponudnika pridobi ustrezna dokazila iz uradnih evidenc, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje v dokumentaciji postavljenih pogojev;
12. da se zavezujemo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc;
13. da lahko naročnik v fazi javnega razpisa od nas zahteva, da predložimo dodatna pojasnila ali dokazila, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev in zahtev iz dokumentacije;
14. da bomo na naročnikov poziv v 8 dneh od prejema poziva posredovali izjavo s podatki o:
    - svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
    - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe;
15. da je veljavnost naše ponudbe najmanj 90 koledarskih dni od dne določenega za predložitev ponudb od roka za oddajo ponudb;
16. da bomo naročnika takoj pisno obvestili o spremembah vseh relevantnih podatkov iz ponudbe, ki bodo nastale v katerikoli fazi realizacije razpisanega posla, za katerega oddajamo ponudbo;

17. da soglašamo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi postopek javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička;
18. da ponujamo vsa razpisana dela oz. razpisano blago v skladu z zahtevami, navedenimi v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila;
19. da bomo dela izvedli v ponujenem roku;
20. da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež;
21. da smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

Izjavo podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Podpis zastopnika/pooblaščene
osebe ponudnika:

_____

OBR. 4 – KROVNA IZJAVA PODIZVAJALCA

Izjavljamo:

1. da smo v celoti seznanjeni z dokumentacijo za predmetno javno naročilo **»*Sukcesivna dobava zdravil*«** ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami in se z vsebino strinjamo, vključno z določili vzorca pogodbe;
2. da nam ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
3. da imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več;
4. da smo na dan oddaje ponudbe ali prijave imeli predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
5. da nismo uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
6. da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katere bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
7. da nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, da naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, da v skladu s predpisi druge države nad nami ni začet postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
8. da se niso pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oz. pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
9. da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
10. da lahko naročnik za namene izvedbe javnega naročila, kadarkoli zaprosi pristojne državne organe za potrditev navedb iz ponudbene dokumentacije ter da lahko v imenu podizvajalca pridobi ustrezna dokazila iz uradnih evidenc, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje v dokumentaciji postavljenih pogojev;
11. da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež;
12. da smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

Izjavo podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Podpis zastopnika/pooblaščene
osebe ponudnika:

_____

OBR. 5 - ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Podizvajalec (firma/ime, sedež/naslov, matična številka):
_____
_____

V zvezi z javnim naročilom **»*Sukcesivna dobava zdravil*«** in sicer za Sklop _____ in/ali Sklop _____[2]objavljenem na portalu javnih naročil pod št. _____, z dne _____, naročniku dajemo zahtevo na podlagi katere naj nam naročnik namesto glavnega izvajalca neposredno poravna plačilo terjatev do glavnega izvajalca.

OPOMBA: obrazec je potrebno izpolniti in predložiti le v primeru, da podizvajalec v skladu z določili 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo. Le v tem primeru se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcem obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V primeru večjega št. podizvajalcev se obrazec fotokopira.

Podpis zastopnika/pooblaščene
osebe ponudnika:

_____

[2] Urediti glede na sklop za katerega ponudnik oddaja ponudbo.

OBR. 6 - SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec (firma/ime, sedež/naslov, matična številka):

_____

_____

Soglašamo, da naročnik Zdravstveni dom Vrhnika, Cesta 6. maja 11, 1360 Vrhnika, na podlagi pogodbe št. _____ ter v skladu z ZJN-3 namesto ponudnika/dobavitelja:

_____

_____

poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/dobavitelja.

Podpis zastopnika/pooblaščene
osebe ponudnika:

_____

OBR. 7 – IZJAVA ZA PRIDOBITEV PODATKOV S POOBLASTILOM

Ponudnik (firma/ime, sedež/naslov, matična številka):
_____
_____

pooblaščamo

Zdravstveni dom Vrhnika, Cesta 6. Maja 11, 1360 Vrhnika, da z namenom preverbe resničnosti naše navedene izjave od organov, ki vodijo evidenco, lahko pridobi naše podatke v zvezi z izpolnjevanjem zahtevanih pogojev.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na oddajo naročila male vrednosti št. _____, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____.

Podpis zastopnika/pooblaščene
osebe ponudnika:

_____

OBR. 8 - POOBLASTILO PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC

Naročniku Zdravstveni dom Vrhnika, Cesta 6. Maja 11, 1360 Vrhnika, se s podpisom tega pooblastila zavezujemo, da mu bomo za namene javnega razpisa **»*Sukcesivna dobava zdravil*«** v primeru, če bo naša ponudba uvrščena v izbirni postopek, predložili podatke, ki se nanašajo na nas kot ponudnika (na gospodarski subjekt) in na naše zakonite zastopnike, prokuriste ali pooblaščene osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje/odločanje/nadzor subjekta ter na člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega subjekta, za namen preverjanja podatkov iz uradnih evidenc in sicer v roku 3 (treh) dni po pozivu naročnika.

1.	**Ponudnik (polno ime gospodarskega subjekta oz. ponudnika)**	
	Sedež podjetja	
	Poštna številka in kraj	
	Občina sedeža podjetja	
	Številka vpisa v sodni register (številka vložka)	
	Davčna številka	
	Matična številka	
2.	**Obkrožite (podčrtajte):** zakoniti zastopnik / član upravnega organa / član vodstvenega organa / član nadzornega organa / prokurist ali pooblaščena oseba, ki ima pooblastila za zastopanje/odločanje/nadzor subjekta (ime in priimek)	
	Ulica (naslov stalnega bivališča)	
	Poštna številka in kraj	
	Matična številka (EMŠO)	
	Kraj rojstva	
	Občina rojstva	
	Država rojstva	
	Državljanstvo	
	Moj prejšnji priimek se je glasil	
3.	**Obkrožite (podčrtajte):** zakoniti zastopnik / član upravnega organa / član vodstvenega organa / član nadzornega organa / prokurist ali pooblaščena oseba, ki ima pooblastila za	

	zastopanje/odločanje/nadzor subjekta (ime in priimek)	
	Ulica (naslov stalnega bivališča)	
	Poštna številka in kraj	
	Matična številka (EMŠO)	
	Kraj rojstva	
	Občina rojstva	
	Država rojstva	
	Državljanstvo	
	Moj prejšnji priimek se je glasil	

Opomba: v primeru pomanjkanja prostora se obrazec fotokopira.

Podpis zastopnika/pooblaščene
osebe ponudnika:

_____

OBR. 9 - POOBLASTILO PODIZVAJALCA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC

Naročniku Zdravstveni dom Vrhnika, Cesta 6. maja 11, 1360 Vrhnika, se s podpisom tega pooblastila zavezujemo, da mu bomo za namene javnega razpisa **»*Sukcesivna dobava zdravil*«** v primeru, če bo ponudba, v kateri nastopamo kot podizvajalec, uvrščena v izbirni postopek, predložili podatke, ki se nanašajo na nas kot podizvajalca in na naše zakonite zastopnike, prokuriste ali pooblaščene osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje/odločanje/nadzor subjekta ter na člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega subjekta, za namen preverjanja podatkov iz uradnih evidenc in sicer v roku 3 (treh) dni po pozivu.

1.	**Podizvajalec (polno ime gospodarskega subjekta)**	
	Sedež podjetja	
	Poštna številka in kraj	
	Občina sedeža podjetja	
	Številka vpisa v sodni register (številka vložka)	
	Davčna številka	
	Matična številka	
2.	**Obkrožite (podčrtajte):** zakoniti zastopnik / član upravnega organa / član vodstvenega organa / član nadzornega organa / prokurist ali pooblaščena oseba, ki ima pooblastila za zastopanje/odločanje/nadzor subjekta (ime in priimek)	
	Ulica (naslov stalnega bivališča)	
	Poštna številka in kraj	
	Matična številka (EMŠO)	
	Kraj rojstva	
	Občina rojstva	
	Država rojstva	
	Državljanstvo	
	Moj prejšnji priimek se je glasil	
3.	**Obkrožite (podčrtajte):** zakoniti zastopnik / član upravnega organa / član vodstvenega organa / član nadzornega organa / prokurist ali pooblaščena oseba, ki ima pooblastila za zastopanje/odločanje/nadzor subjekta	

	(ime in priimek)	
	Ulica (naslov stalnega bivališča)	
	Poštna številka in kraj	
	Matična številka (EMŠO)	
	Kraj rojstva	
	Občina rojstva	
	Država rojstva	
	Državljanstvo	
	Moj prejšnji priimek se je glasil	

Opomba: v primeru pomanjkanja prostora se obrazec fotokopira.

Podpis zastopnika/pooblaščene
osebe ponudnika:

_____

OBR. 10 - IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Ponudnik: _____

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010, 26/2011, 30/2011 - skl. US, 43/2011, 158/2020, 3/2022 - ZDeb, 16/2023 - ZZPri), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Firma ponudnika:
_____
Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

_____
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru:
_____

Ponudnik je nosilec tihe družbe* (ustrezno označi): DA NE

Lastniška struktura ponudnika:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki*:

Fizična oseba 1:
Ime in priimek:
_____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
_____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

Fizična oseba 2:
Ime in priimek:
_____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
_____
Delež lastništva ponudnika:
_____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:_____

Fizična oseba 3:
Ime in priimek:
_____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
_____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:_____
(ustrezno nadaljuj seznam)

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

Naziv pravne osebe:
_____
Sedež pravne osebe:
_____
Delež lastništva ponudnika:
_____
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:
_____
Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe* (ustrezno označi): DA NE
pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:
Ime in priimek:
_____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
_____
Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:_____
(ustrezno nadaljuj seznam)

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:
Naziv pravne osebe:
_____

Sedež pravne osebe:

_____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

_____

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:
Naziv pravne osebe:

_____

Sedež pravne osebe:

_____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

_____

povezana na način_____
(ustrezno nadaljuj seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.
S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika _____

Podpis zakonitega zastopnika

_____

* Novela Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 –odl.US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19, ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21 in 18/23 – ZDU-1O) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.

OBR. 11 – TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST

Ponudnik:

_____

Izjavljamo, da smo pred objavo tega naročila v obdobju zadnjih treh let pred objavo obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil sami ali v sodelovanju s podizvajalci izvedli najmanj dve primerljivi dobavi v sklopu za katerega oddajamo ponudbo. Dobave so bile v celoti izvedene, ponudnik pa je izstavil račun, ki ni bil zavrnjen.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj.

Opomba: Zahtevana referenca mora v celoti izhajati iz enega posla. Ne bodo se upoštevale reference, ki bi si jih ponudnik, partner v skupni ponudbi ali podizvajalec potrdili eden drugemu.

V kolikor bi naročnik želel dodatne informacije v zvezi z izvršenim delom je kontaktna oseba:

ime in priimek, telefon, elektronska pošta:_____

ime in priimek, telefon, elektronska pošta:_____

Podpis zastopnika/pooblaščene
osebe ponudnika:

_____

Naročnik bo upošteval tudi reference na drugem obrazcu, če bodo vsebovale vse podatke, ki jih naročnik zahteva na tem obrazcu.

OBR. 12 – VZOREC BANČNE GARANCIJE ALI KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Kraj in datum: Žig in podpis:

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT-ključ

Za: _____*(vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)*
Datum: _____*(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA:
_____
(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: _____
(vpiše se številka zavarovanja)

GARANT:_____
(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK:_____
(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC:_____
(vpiše se izvajalec postopka javnega naročanja)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. _____ , katerega predmet je _____ *(vpiše se predmet javnega naročila)*.

ZNESEK V EUR: _____*(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: _____ (*nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov
_____ *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE:
_____
(v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov garanta)

ROK VELJAVNOSTI: _____ *(vpiše se datum zapadlosti garancije)*

STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: _____
(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)
Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi

listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

OBR. 13 - VZOREC POGODBE

Zdravstveni dom Vrhnika
Cesta 6. maja 11, 1360 Vrhnika,
ki ga zastopa mag. Petra Šest Pleško
v. d. direktorice
davčna številka: SI19577460
matična številka: 5158834000

(v nadaljevanju: naročnik)

in

ime gospodarskega subjekta
naslov gospodarskega subjekta,
zastopnik
matična številka
davčna številka
(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata

POGODBO O SUKCESIVNI DOBAVI ZDRAVIL

UGOTOVITVENE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata naslednje:

- sklepajo pogodbo na podlagi oddanega javnega naročila po izvedenem postopku naročila male vrednosti, z oznako ___ in nazivom »Sukcesivna dobava zdravil«, objavljenem na Portalu javnih naročil RS, št. objave _____ z dne _____ (sklep o začetku postopka oddaje javnega naročila, št. _____ z dne _____, odločitev o oddaji javnega naročila, št. ___ z dne ___);
- sta dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljnjem besedilu: dokumentacija) in ponudba izvajalca št. _____ z dne _____ sestavni del te pogodbe, zato so sestavni del te pogodbe tudi vse zahteve in pogoji iz dokumentacije, ki niso izrecno navedene v tej pogodbi;
- v primeru neskladja ali nasprotja med to pogodbo, dokumentacijo in ponudbo, veljajo najprej določbe te pogodbe, nato določbe dokumentacije, nato ponudba, če ni v tej pogodbi izrecno navedeno drugače.

VELJAVNOST IN TRAJANJE POGODBE

2. člen

Pogodba se sklepa za obdobje od …….. do…….. in stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in ko izvajalec naročniku predloži bianco menico z izpolnjenim pooblastilom za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti. V kolikor se ta pogoj ne izpolni, lahko naročnik od izvajalca zahteva povračilo vse škode, ki bi mu zaradi tega nastala.

Naročnik lahko prekine pogodbo zaradi naslednjih razlogov:

- če izvede novo javno naročilo z istovrstnega področja, pri čemer pogodba preneha veljati z dnem pravnomočnosti novega javnega naročila;
- zaradi nekvalitete, zamud pri dostavi oz. zaradi odstopanja od načina izvajanja določenega v razpisni dokumentaciji, ki je sestavni del pogodbe, se pogodba prekine z dnem obvestila o prenehanju;

3. člen

Vsaka pogodbena stranka odgovarja drugi pogodbeni stranki za škodo, ki jo povzroči drugi pogodbeni stranki v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi, v skladu z veljavnimi predpisi.

4. člen

Pogodba solidarno zavezuje vsakokratne pravne naslednike tudi v primeru organizacijskih oziroma statusno – lastninskih sprememb.

PREDMET POGODBE

5. člen

Predmet pogodbe je sukcesivna dobava zdravil za Zdravstveni doma Vrhnika za obdobje 12 mesecev, in sicer za naslednje sklope (*določilo se ustrezno preoblikuje glede na sklope, ki so bili izbranemu izvajalci oddani v okviru JN*):

Sklop 1 – Registrirana zdravila, magistralna zdravila, galenski izdelki, kemikalije, ostalo:

- Skupna ponudbena cena brez DDV: _____ EUR
- Znesek DDV: _____ EUR
- Skupna ponudbena cena z DDV: _____ EUR

Sklop 2– LZM:

- Skupna ponudbena cena brez DDV: _____ EUR
- Znesek DDV: _____ EUR
- Skupna ponudbena cena z DDV: _____ EUR

Oba sklopa v skupni ponudbeni vrednosti _____EUR brez DDV in _____EUR z DDV.

Popoln obseg pogodbenih obveznosti je opredeljen v ponudbi št. _____ z dne _____.

POGODBENE CENE

6. člen

Cene posameznega blaga niso fiksne temveč se usklajujejo s trenutno veljavnimi cenami blaga-zdravil v skladu Zakonom o zdravilih (Uradni list RS, št. 17/14 in 66/19) in Pravilnikom o določanju cen zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. 32/15, 15/16, 19/18, 11/19, 26/20, 51/21 in 52/21 – popr.), medtem ko podani popusti ostajajo fiksni za celtno pogodbeno obdobje.

Cena blaga vključuje končno nabavno vrednost z vsemi stroški, popusti, davkom na dodano vrednost in drugimi dajatvami vročitve in obdelave naročilnice, ki se usklajujeta skladno z veljavnim Področnim dogovorom za lekarniško dejavnost.

V primeru zakonske spremembe davčne stopnje za blago iz te pogodbe, lahko izvajalec spremeni cene iz svoje ponudbe v višini nastale davčne spremembe.

V primeru prihoda cenejšega zamenljivega zdravila z enako učinkovino, enake jakosti in v enaki farmacevtski obliki na trgu, si naročnik pridržuje pravico, da v kolikor izvajalec tega zdravila naročniku na podlagi poziva oziroma povpraševanja ne more ponuditi, da lahko naročnik le tega brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do izvajalca kupi pri drugem ponudniku.

PLAČILNI POGOJI IN NAČIN PLAČILA

7. člen

Naročnik se obveže plačati dobavljeno blago v 30 dneh od dneva izstavitve e-računa na transakcijski račun izvajalca št. …….., odprt pri ……..

V primeru zamude plačila lahko izvajalec naročniku zaračuna zakonske zamudne obresti.
Izvajalec mora enkrat mesečno izstaviti zbirni e-račun po stroškovnem mestu razvidnega iz naročilnice. Na računu mora biti specificirano blago enako kot izhaja iz naročilnice naročnika in navedena številka pogodbe. K računu mora biti obvezno priložena podpisana dobavnica.

KOLIČINA BLAGA

8. člen

Količino in vrsto izdelkov bosta pogodbeni stranki dogovorili za vsako naročilo posebej. Specifikacija izdelkov je navedena v ponudbi/predračunu št. …….. in je sestavni del te pogodbe.
Količin in posameznega materiala, ki jih bo naročal naročnik, v naprej ni mogoče določiti, prav tako ni mogoče določiti pogostosti posameznih naročil. Pogodbeni stranki sta soglasni, da so vse količine iz razpisne dokumentacije in ponudbe izvajalca okvirne ter da bo naročnik blago v času trajanja te pogodbe naročal glede na dejanske potrebe. Naročnik se ne zavezuje, da bo naročal vse blago, ki je bilo del razpisne dokumentacije in ponudbe izvajalca.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo naročnik pri izvajalcu pod enakimi pogoji kupoval tudi blago-zdravila, ki v ponujenem predračunu niso navedena, če se bo po njih pojavila potreba.

KVALITETA BLAGA

9. člen

Dobavljeno blago mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kvaliteti na embalaži izdelka in mora biti v skladu z vsemi predpisi in standardi, ki veljajo za to področje. Material mora biti obvezno pakiran v originalni embalaži z vsemi pripadajočimi artikli.

Kakovostno ustreznost bo naročnik ugotavljal ob uporabi in takrat bo v pisni obliki reklamiral izvajalcu morebitna kakovostna odstopanja. Izvajalec se je dolžan na pisno reklamacijo kakovostne ustreznosti

v 3 dneh od prejema reklamacije tako, da skupaj ugotovita upravičenost reklamacije. V primeru, da se izvajalec ne odzove na predpisan način, se smatra, da je reklamacijo priznal.

V primeru prenehanja proizvodnje določenega izdelka, ob predložitvi ustrezne izjave proizvajalca, mora izvajalec ponuditi ustrezen nadomestni izdelek (primerljive kvalitete in uporabne vrednosti), ob predhodni potrditvi naročnika.

NAROČANJE BLAGA IN DOBAVNI ROK

10. člen

Naročnik bo blago naročal praviloma enkrat mesečno oziroma po potrebi. izvajalec bo blago dobavljal sukcesivno in sicer v 3 delovnih dneh od naročila. Dostava blaga se opravi v dopoldanskem času do 14.00 ure.

Naročnik se obvezuje naročeno blago prevzeti na podlagi dobavnice. Podpisano dobavnico mora izvajalec obvezno priložiti izstavljenemu računu.
Naročnik bo izvajalcu posredoval naročila za blago na njegov elektronski naslov _____ .

V primeru pošiljanja naročila po elektronski pošti se šteje, da je izvajalec naročilo prejel, če naročnik prejme potrdilo o prejemu elektronske pošte s strani prejemnika. Od že oddanega naročila lahko naročnik odstopi le v soglasju z izvajalcem.

Če v posameznih izjemnih okoliščinah izvajalec ne more zagotoviti pravočasne dobave naročenega blaga, lahko po predhodni odobritvi s strani naročnika ter na svoje stroške, v kolikor gre za dražje blago, kot je pogodbena cena, izjemoma dobavi ekvivalentno zamenjavo. V primeru, da izvajalec ne dobavi blaga v dogovorjenem roku, to lahko stori naročnik na stroške izvajalca.

PODIZVAJALCI

11. člen

(Člen se ustrezno vključi ali prilagodi v kolikor izvajalec pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci. V kolikor izvajalec ne nastopa s podizvajalci se ta člen briše, podizvajalce pa je možno naknadno vključiti v izvajanje s predhodno odobritvijo naročnika in s sklenitvijo dodatka k tej pogodbi)

Izvajalec bo storitev izvedel v sodelovanju z naslednjimi izvajalci v skupnem nastopu oz. podizvajalci, navedenimi v ponudbi, in sicer:

Izvajalec v skupnem nastopu oz. podizvajalec (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski
račun):_____
_____(navesti predmet in vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec).
Vrednost teh del znaša _____ EUR.
Podizvajalec bo dela izvedel_____ (navesti kraj izvedbe) najkasneje
Do _____/ v roku do _____.

Izvajalec:

- pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem iz prejšnje točke tega člena;

- izjavlja, da so podizvajalci predložili soglasje, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca;
- se zaveže, da bo svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložil račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

V primeru oddaje pogodbenih del podizvajalcu, mora podizvajalec izpolnjevati pogoje iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izvajalec mora za izbranega podizvajalca pridobiti soglasje naročnika. Izvajalec se zaveže, da bo v primeru, da se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, naročniku v petih dneh po spremembi predložil:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter vrsto blaga, količino blaga in vrednosti delež (poleg točke I. še točko III. na obrazcu OBR. 2);
- priložiti podpisano Izjavo podizvajalcev (OBR. 4);
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (OBR. 5);
- soglasje podizvajalca (OBR. 6);
- priložiti pooblastilo podizvajalca za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc za vsakega podizvajalca (OBR. 9).

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

12. člen

Izvajalec se se obvezuje:

- dobaviti blago, ki je predmet posameznih naročil v kvaliteti, roku in mestu dostave, ki so dogovorjeni s to pogodbo, ter v skladu s tehničnimi specifikacijami iz ponudbenega predračuna, razpisne dokumentacije ter v originalnem pakiranju,
- nemudoma obvestiti naročnika o nastanku objektivnih vzrokov, ki bi preprečevali izpolnitev dogovorjenih obveznosti,
- skrbeti za izvedbo pogodbenih obveznosti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka,
- naročniku omogočiti vpogled v izvajanje pogodbenih obveznosti ter upoštevati njegova navodila.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

13. člen

Naročnik se obvezuje:

- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga, in so za realizacijo pogodbenih obveznosti potrebne,
- zagotoviti koordinacijo izvajanja dobav in prevzeti naročeno blago,
- plačati dogovorjeni pogodbeni znesek v rokih in na način dogovorjen s to pogodbo,
- obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek izvajanja pogodbe in obseg predmeta pogodbe,
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v vsestransko zadovoljstvo,
- tekoče spremljati izvajanje pogodbenih obveznosti,
- urediti plačilne obveznosti, izhajajoč iz pogodbe.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

14. člen

Pooblaščeni strokovni predstavnik naročnika po tej pogodbi je ……

Pooblaščeni predstavnik izvajalca po tej pogodbi je ……

FINANČNO ZAVAROVANJE

15. člen

Izvajalec mora svoje obveznosti zavarovati s finančnim zavarovanjem za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti (z DDV). Finančno zavarovanje mora naročniku predložiti v 15 dneh po podpisu te pogodbe. Rok trajanja finančnega zavarovanja mora biti najmanj 30 dni po roku za izpolnitev ponudnikovih pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo v unovčil finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti:
- če izvajalec dobavi blago, ki ni skladno s specifikacijo in dogovorjeno kvaliteto,
- če izvajalec ne dobavi dogovorjenega blaga v obdobju, kot je dogovorjeno v tej pogodbi,
- če izvajalec naročniku zaračunava blago v nasprotju z dogovorjenimi cenami po tej pogodbi.

Naročnik lahko finančno zavarovanje unovči brez predhodnega opomina, mora pa naročnika o tem, da jo je unovčil obvestiti pisno najkasneje 3 dni po dnevu, ko jo je predložil v izplačilo.

V primeru unovčenja finančnega zavarovanja se šteje pogodba za razdrto. Vendar pa jo naročnik lahko obdrži v veljavi, če v obvestilu o unovčenju finančnega zavarovanja zahteva od izvajalca pravilno izpolnitev v primernem roku. Če izvajalec v tem roku pravilno ne izpolni svoje obveznosti lahko naročnik izjavi, da razdira pogodbo.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

16. člen

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke predstavniku ali posredniku naročnika ali uporabnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, drugi pogodbeni strani ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

SOCIALNA KLAVZULA

17. člen

Pogodba preneha veljati, če bo naročnik tekom izvajanja pogodbe seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, s sprem. in dop.) s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s

plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Pogodba preneha veljati s podpisom pogodbe za predmet naročila z izvajalcem, ki je bil izbran po predhodno izvedenemu postopku oddaje javnega naročila oziroma v kolikor naročnik ne prične z novim postopkom oddaje javnega naročila v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Ne glede na prejšnja odstavka se pogodba ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemotenem izvajanju zobozdravstvene dejavnosti ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20. dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

KONČNE DOLOČBE

18. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in ko izvajalec predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s to pogodbo.

19. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.

20. člen

Za medsebojna razmerja pogodbenih strank, ki niso izrecno dogovorjena s to pogodbo, se uporabljajo relevantna določila Obligacijskega zakonika.

REŠEVANJE SPOROV

21. člen

Pogodbeni stranki bosta katerakoli nesoglasja v zvezi s to pogodbo najprej skušali rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli pogodbena stranka svoje zahtevke zoper drugo pogodbeno stranko iz naslova te pogodbe uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče glede na sedež naročnika.

22. člen

Pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en (1) izvod.

Št.: _____

Vrhnika, dne _____

Naročnik:
Zdravstveni dom Vrhnika
mag. Petra Šest Pleško
v. d. direktorice

Št.: _____

_____, dne _____

Izvajalec: